



**COMISION AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFON
DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL
ESTADO DE GUANAJUATO
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO
DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES**



CONVOCATORIA No. 02/15

29 de junio del 2015

LA PRESENTE CONVOCATORIA SE EMITE CON LA FINALIDAD DE DAR A CONOCER LAS PLAZAS Y REQUISITOS PARA SU CONCURSO EN ESTA ETAPA DEL PROGRAMA DE ESCALAFON PARA EL PERSONAL SINDICALIZADO CON PLAZA DE BASE, REGULARIZADOS Y FORMALIZADOS EN ESTA SECRETARIA:

No.	Rama	Plaza	Jornada	Vacante	Adscripción
1	Afín	I00241611301 M030240000023020097 Apoyo Administrativo en Salud A-2 (Auxiliar Administrativo)	7hrs	Definitiva	Hospital General Irapuato
2	Afín	I00241611301 M030240000023010037 Apoyo Administrativo en Salud A-2 (Auxiliar Administrativo)	7hrs	Definitiva	CAISES Valle de Santiago Jurisdicción Sanitaria V
3	Afín	I00241611301 M030240000023020095 Apoyo Administrativo en Salud A-2 (Auxiliar de Recursos Humanos)	7hrs	Definitiva	Centro de Atención a la Salud Mental de León
4	Afín	I00241611301 M030230000023010096 Apoyo Administrativo en Salud A-3 (Auxiliar de Recepción y Archivo)	7hrs.	Definitiva	UMAPS Barrio de Guadalupe Jurisdicción Sanitaria VII
5	Afín	I00241611301 M030230000023020203 Apoyo Administrativo en Salud A-3 (Oficial de mantenimiento)	7hrs	Definitiva	Hospital General Irapuato
6	Afín	I00241611301 M030230000023010084 Apoyo Administrativo en Salud A-3 (Apoyo Administrativo)	7hrs	Definitiva	Hospital Comunitario Yuriria
7	Afín	I00241611301 M030230000023010076 Apoyo Administrativo en Salud A-3 (Apoyo en Almacén)	7hrs	Definitiva	CAISES Silao Jurisdicción Sanitaria VIII
8	Afín	I00241611301 M030220000023020120 Apoyo Administrativo en Salud A-4 (Apoyo Administrativo)	7hrs.	Definitiva	Hospital General Irapuato
9	Afín	I00241611301 M030220000023010061 Apoyo Administrativo en Salud A-4 (Encargado de Farmacia)	7hrs.	Definitiva	CAISES Piletas Jurisdicción Sanitaria VII
10	Afín	I00241611301 M030220000023020163 Apoyo Administrativo en Salud A-4 (Admisión)	7hrs	Definitiva	Hospital General Celaya
11	Afín	I00241611301 M030220000023010093 Apoyo Administrativo en Salud A-4 (Encargado de Farmacia)	7hrs.	Definitiva	UMAPS San Carlos de Romo Jurisdicción Sanitaria VII
12	Afín	I00241611301 M030220000023010102 Apoyo Administrativo en Salud A-4 (Encargado de Almacén)	7hrs.	Definitiva	CAISES Jerécuaro Jurisdicción Sanitaria IV
13	Afín	I00241611301 M030210000023020098 Apoyo Administrativo en Salud A-5 (Coord. de Estadística)	7hrs	Definitiva	Hospital General Celaya
14	Afín	I00241611301 M0302100000230200096 Apoyo Administrativo en Salud A-5 (Chofer)	7hrs	Definitiva	Hospital General Guanajuato
15	Afín	I00241611301 M030200000023020198 Apoyo Administrativo en Salud A-6 (Auxiliar en Subdirección Administrativa)	7hrs.	Definitiva	Hospital General Celaya
16	Afín	I00241611301 M030200000023020174 Apoyo Administrativo en Salud A-6 (Auxiliar en el Área de Adquisiciones)	7hrs.	Definitiva	Hospital General Celaya

[Handwritten signature]

**COMISION AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFON
DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL
ESTADO DE GUANAJUATO
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO
DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES**



17	Afín	I00241611301 M030200000023010107 Apoyo Administrativo en Salud A-6 (Secretaria)	7hrs.	Definitiva	CAISES Casa Blanca (Peñitas) Jurisdicción Sanitaria VII
18	Paramédica	I00241611301 M020820000023010086 Auxiliar de Enfermería "B"	8hrs.	Definitiva	CAISES Colonia Juárez Jurisdicción Sanitaria VI
19	Paramédica	I00241611301 M020820000023010098 Auxiliar de Enfermería "B"	8hrs.	Definitiva	UMAPS Los Galvanes Jurisdicción Sanitaria II
20	Paramédica	I00241611301 M020350000023010025 Enfermera General Titulada "A"	8hrs.	Definitiva	CAISES Salvatierra Jurisdicción Sanitaria IV
21	Paramédica	I00241611301 M020350000023010145 Enfermera General Titulada "A"	8hrs.	Definitiva	Hospital General Uriangato
22	Paramédica	I00241611301 M020810000023020066 Enfermera General Titulada "B"	8hrs.	Definitiva	Hospital General Irapuato
23	Paramédica	I00241611301 M020810000023020057 Enfermera General Titulada "B"	8hrs.	Definitiva	Hospital General Guanajuato
24	Paramédica	I00241611301 M020340000023020012 Enfermera Especialista "A" (Ginecología)	8hrs.	Definitiva	Hospital General Irapuato
25	Paramédica	I00241611301 M020340000023020009 Enfermera Especialista "A" (Quirófano)	8hrs.	Definitiva	Hospital General Irapuato
26	Paramédica	I00241611301 M020310000023020072 Enfermera Jefe de Servicios (Salud Pública)	8hrs.	Definitiva	Hospital General San Miguel de Allende
27	Paramédica	I00241611301 M020580000023010008 Técnico en Estadística en Área Médica	8hrs.	Definitiva	CAISES Allende Jurisdicción Sanitaria II
28	Paramédica	I00241611301 M020010000023020012 Químico "A"	8hrs.	Definitiva	Hospital General Irapuato
29	Paramédica	I00241611301 M020900000023020010 Químico Jefe de Sección en Laboratorio de Análisis Clínicos "B"	8hrs.	Definitiva	Laboratorio Estatal de Salud Pública
30	Paramédica	I00241611301 M020900000023020009 Químico Jefe de Sección en Laboratorio de Análisis Clínicos "B"	8hrs.	Definitiva	Hospital General Irapuato
31	Paramédica	I00241611301 M020120000023020008 Terapeuta	8hrs.	Definitiva	Centro de Atención Integral a la Salud Mental de León
32	Paramédica	I00241611301 M020030000023020028 Técnico Laboratorista "A"	8hrs.	Definitiva	Laboratorio Estatal de León
33	Paramédica	I00241611301 M030110000023020054 Lavandera en Hospital	8hrs.	Definitiva	Hospital General Acámbaro
34	Paramédica	I00241611301 M030110000023010002 Lavandera en Hospital	8hrs.	Definitiva	CAISES Celaya Jurisdicción Sanitaria III
35	Paramédica	I00241611301 M020470000023020023 Cocinero en Hospital	8hrs.	Definitiva	Hospital General Irapuato






**COMISION AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFON
DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL
ESTADO DE GUANAJUATO
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO
DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES**



36	Paramédica	I00241611301 M020470000023020059 Cocinero en Hospital	8hrs.	Definitiva	Hospital General Guanajuato
37	Paramédica	I00241611301 M020450000023020003 Diecista	8hrs.	Definitiva	Hospital General Salamanca
38	Médica	I00241611301 M010080000023010042 Médico General "B"	8hrs	Definitiva	CAISES Purísima del Jardín Jurisdicción Sanitaria VI
39	Médica	I00241611301 M010080000023020067 Médico General "B"	8hrs	Definitiva	CAISES San Francisco del Rincón Jurisdicción Sanitaria VIII
40	Médica	I00241611301 M010090000023020026 Médico General "C"	8hrs.	Definitiva	Hospital General Irapuato
41	Médica	I00241611301 M010090000023020056 Médico General "C"	8hrs	Definitiva	UMAPS Barrio de Guadalupe Jurisdicción Sanitaria VII
42	Médica	I00241611301 M010040000023020184 Médico Especialista "A" (Anestesiólogo)	8hrs	Definitiva	Hospital General San Miguel de Allende
43	Médica	I00241611301 M010040000023020088 Médico Especialista "A" (Cirugía General)	8hrs	Definitiva	Hospital General Irapuato
44	Médica	I00241611301 M0101000000230200025 Médico Especialista "B" (Ginecólogo)	8hrs.	Definitiva	Hospital General Dolores Hidalgo
45	Médica	I00241611301 M010100000023020051 Médico Especialista "B" (Traumatólogo)	8hrs.	Definitiva	Hospital General Irapuato

REQUISITOS POR CODIGO

1 y 2	M03024	Secundaria más carrera técnica de 1 año. Experiencia: 1 año en el puesto inmediato inferior. Realizará funciones de <i>Auxiliar Administrativo</i>
3	M03024	Secundaria más carrera técnica de 1 año. Experiencia: 1 año en el puesto inmediato inferior. Realizará funciones de <i>Auxiliar de Recursos Humanos</i>
4	M03023	Secundaria más carrera técnica de 2 años. Experiencia: 2 años de antigüedad en puestos de la misma rama afín. Realizará funciones de <i>Auxiliar de Recepción y Archivo</i>
5	M03023	Secundaria más carrera técnica de 2 años. Experiencia: 2 años de antigüedad en puestos de la misma rama afín. Realizará funciones de <i>Oficial de Mantenimiento</i>
6	M03023	Secundaria más carrera técnica de 2 años. Experiencia: de 2 años de antigüedad sumando la adquirida en el ejercicio de puestos que integran la rama de la especialidad. Realizará funciones de <i>Apoyo Administrativo</i>
7	M03023	Secundaria más carrera técnica de 2 años. Experiencia: de 2 años de antigüedad sumando la adquirida en el ejercicio de puestos que integran la rama de la especialidad. Realizará funciones de <i>Apoyo en Almacén</i>

**COMISION AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFON
DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL
ESTADO DE GUANAJUATO
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO
DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES**

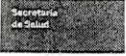


8	M03022	Preparatoria con validez oficial. Experiencia: de 2 años de antigüedad sumando la adquirida en el ejercicio de puestos que integran la rama de la especialidad. <i>Realizará funciones de Apoyo Administrativo</i>
9 y 11	M03022	Preparatoria con validez oficial. Experiencia: de 2 años de antigüedad sumando la adquirida en el ejercicio de puestos que integran la rama de la especialidad. <i>Realizará funciones de Encargado de Farmacia</i>
10	M03022	Preparatoria con validez oficial. Experiencia: de 2 años de antigüedad sumando la adquirida en el ejercicio de puestos que integran la rama de la especialidad. <i>Realizará funciones en Admisión</i>
12	M03022	Preparatoria con validez oficial. Experiencia: de 2 años de antigüedad sumando la adquirida en el ejercicio de puestos que integran la rama de la especialidad. <i>Realizará funciones de Encargado de Almacén</i>
13	M03021	Preparatoria más carrera técnica de 1 año. Experiencia: 3 años de antigüedad sumando la adquirida en el ejercicio de puestos. <i>Realizará funciones de Coordinador de Estadística</i>
14	M03021	Preparatoria más carrera técnica de 1 año y Licencia de conducir. Experiencia: 3 años de antigüedad sumando la adquirida en el ejercicio de puestos. <i>Realizará funciones de Chofer</i>
15	M03020	Preparatoria más carrera secretarial de 2 años, que incluya word, excel y power point. Experiencia: 3 años en puesto secretarial. <i>Realizará funciones de Auxiliar en Subdirección Administrativa</i>
16	M03020	Preparatoria más carrera secretarial de 2 años, que incluya word, excel y power point. Experiencia: 3 años en puesto secretarial. <i>Realizará funciones de Auxiliar en el Área de Adquisiciones</i>
17	M03020	Preparatoria más carrera secretarial de 2 años, que incluya word, excel y power point. Experiencia: 3 años en puesto secretarial. <i>Realizará funciones de Secretaria</i>
18 y 19	M02082	Acreditar carrera de Enfermería a nivel técnico o estudios del sexto semestre de la Licenciatura en Enfermería expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: 8 años como Aux. de Enfermería "A" en área urbana o, 5 años como Aux. de Enfermería "A" en área rural con población concentrada o 3 años como Aux. de Enfermería "A" en área rural con población dispersa.
20 y 21	M02035	Título y cédula de Enfermería a nivel técnico. Experiencia: 1 año de experiencia de acuerdo al siguiente esquema: terapia intensiva, urgencias, recuperación, prematuros y quirófano.
22 y 23	M02081	Título y cédula a nivel Técnico en Enfermería expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: 5 años como Enf. Gral. Titulada "A" en área urbana o, 3 años como Enf. Gral. Titulada "A" en área rural con población concentrada o 2 años como Enf. Gral. Titulada "A" en área rural con población dispersa.
24	M02034	Título y cédula de Enfermera a nivel técnico expedido por Institución con reconocimiento oficial y de Especialidad en Ginecología y Obstetricia. Experiencia: 2 años en Unidades Hospitalarias como Enfermera General "B".
25	M02034	Título y cédula de Enfermera a nivel técnico expedido por Institución con reconocimiento oficial y de Especialidad en Quirúrgica. Experiencia: 2 años en Unidades Hospitalarias como Enfermera General "B".
26	M02031	Título y cédula de Licenciado en Enfermería y de Especialidad en Salud Pública, expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: 3 años como Enfermera Especialista "C" o "D" en Unidades de 2do. y 3er. nivel de atención.

**COMISION AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFON
DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL
ESTADO DE GUANAJUATO
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO
DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES**



27	M02058	Título o certificado de Estadística en Salud o formación académica equivalente (Técnico en Informática, Analista de Sistemas, Técnico en Estadística y/o Técnico Profesional en Administración) expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: La obtenida en las prácticas de su formación técnica.
28	M02001	Título y cédula de Químico, Químico Biólogo Parasitólogo, Químico Farmacéutico, Químico Farmacéutico Biólogo, Bioquímico, Bioquímico Clínico, Ingeniero Bioquímico, Ecólogo Marino, Biólogo, Químico Clínico, Químico Clínico Biólogo, Químico Bacteriólogo Parasitólogo, Químico Biólogo, expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: 1 año en el área de laboratorio clínico.
29 y 30	M02090	Título y cédula de Químico, Químico Biólogo Parasitólogo, Químico Farmacéutico, Químico Farmacéutico Biólogo, Bioquímico, Bioquímico Clínico, Ingeniero Bioquímico, Biólogo Parasitólogo, Biólogo, Químico Clínico, Químico Clínico Biólogo, Químico Bacteriólogo Parasitólogo, Químico Biólogo o Ecólogo Marino, expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: 2 años en el puesto de Químico Jefe de Sección de Laboratorio de Análisis Clínico "A".
31	M02012	Certificado o título de Terapeuta a nivel técnico expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: de 3 a 6 meses de aplicación de técnicas y manejo de aparatos especializados para la rehabilitación.
32	M02003	Título y cédula de Técnico Laboratorista, expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: 1 año en el ámbito de responsabilidad.
33 y 34	M03011	Certificado de instrucción secundaria expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: no necesaria. <i>Realizará funciones de Lavandera en Hospital</i>
35 y 36	M02047	Certificado de instrucción secundaria expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: 2 años como auxiliar de cocina en hospital. <i>Realizará funciones de Cocinero en Hospital</i>
37	M02045	Certificado o título de Dietista a nivel técnico expedido por Institución con reconocimiento oficial. Experiencia: No necesaria.
38 y 39	M01008	Título y cédula profesional de Médico Cirujano expedido por Institución con reconocimiento oficial y constancia de acreditación de un curso con duración mínimo de 6 meses en: Administración de Servicios de Salud, de Epidemiología o en Medicina Familiar. Experiencia: 24 meses como Médico General "A" en área urbana o, 12 meses como Médico General "A" en área rural con población concentrada u, 8 meses como Médico General "A" en área rural con población dispersa.
40 y 41	M01009	Título y cédula profesional de Médico General expedido por Institución con reconocimiento oficial y constancia de acreditación de un curso con duración mínima de 6 meses en: Administración de Servicios de Salud, de Epidemiología o en Medicina Familiar. Experiencia: 36 meses como Médico General "B" en área urbana o, 18 meses como Médico General "B" en área rural con población concentrada u, 12 meses como Médico General "B" en área rural con población dispersa.
42	M01004	Título y cédula profesional de Médico General y de Especialidad <i>en Anestesiología</i> . Experiencia: En función de los años de la formación académica.
43	M01004	Título y cédula profesional de Médico General y de Especialidad <i>en Cirugía General</i> . Experiencia: En función de los años de la formación académica.



COMISION AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFON
DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL
ESTADO DE GUANAJUATO
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO
DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES



44	M01010	Título y cédula profesional de Médico Cirujano y de Especialidad en <i>Ginecología y Obstetricia</i> . Experiencia: 24 meses como Médico Especialista "A"
45	M01010	Título y cédula profesional de Médico Cirujano y de Especialidad en <i>Traumatología</i> . Experiencia: 24 meses como Médico Especialista "A"

Nota: Todos los documentos deberán estar expedidos por Institución con reconocimiento Oficial.

Los interesados deberán presentar **Solicitud de Inscripción**, señalando claramente la plaza en la cual desean concursar relacionando y anexando debidamente en la misma la siguiente documentación en el orden señalado:

1.- Comprobantes de Estudios (En el caso de solicitarse Título, no serán aceptadas Cartas de Pasante o Minutas de Examen). Las copias de los documentos que se presenten para acreditar el requisito académico del perfil del puesto, **deberán acompañarse por el documento original para cotejo**, mismo que será entregado de manera inmediata.

2.- Documento Oficial que acredite la experiencia y/o antigüedad (En caso de requerirse experiencia, se deberá presentar constancia y/o comprobante que la acredite en los términos solicitados de acuerdo al perfil del puesto, tomando en cuenta tiempo y actividades realizadas).

3.- Cédula de evaluación y comprobantes de Control de Asistencia (Solicitarla en su Unidad de adscripción y deberá estar debidamente firmada por el Jefe Inmediato y/o el Director de la Unidad, solicitándola con anticipación para evitar retrasos).

4.- Constancia de Disciplina Sindical (deberá solicitarse en la Sección No. 37 del SNTSA, cita en Jardín del Cantador No. 90, Zona Centro, Gto., personalmente).

5.- Demás documentos que el trabajador desee presentar, tales como Constancias y Diplomas de cursos, congresos, simposios, talleres y/o seminarios, **mismos que deberán estar relacionados** en el formato que para tal efecto se utiliza, entregando copia del documento en el mismo orden que la relación (para este punto también **será indispensable presentar originales para cotejo**, de acuerdo al orden de la relación antes señalada).

NOTA: Las constancias que serán tomadas en cuenta serán estrictamente de cursos, congresos, simposios, talleres y/o seminarios que tengan que ver con las funciones del puesto al que se participa, descartando por ejemplo las notas buenas, agradecimientos, certificaciones, documentos que señalen que se pertenece a algún tipo de asociación, etc.

NOTA: De acuerdo al artículo 84 del Reglamento de Escalafón, únicamente tendrán derecho a concursar los trabajadores que cubran la totalidad de los requisitos de la convocatoria (perfil académico y experiencia); así como presentar su solicitud en la(s) fecha(s) establecida(s).

El plazo para presentar las inscripciones serán los días **07, 08, 09, 10 y 13 de julio de 2015**, en las instalaciones de la Sección 37 del SNTSA, cita en Jardín del Cantador No. 90, Zona Centro, Gto., a partir de las 09:00 hrs. y hasta 12:00 hrs. sin excepción.

A T E N T A M E N T E

COMISION AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFON
DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL
ESTADO DE GUANAJUATO
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO
DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES



POR LA SECRETARIA DE SALUD

Santacruz Cruz A. J. A.
LIC. FERNANDO REYNOSO MÁRQUEZ

LIC. JUAN MANUEL MARTÍNEZ MUÑOZ

D. Viridiana Díaz Macías
L.R.I. DANIELA VIRIDIANA DÍAZ MACIAS

POR LA SECCION 37 DEL SNTSA

J. Martín Cano Martínez
T.Q.A. JOSE MARTÍN CANO MÁRTINEZ

L.E.O. CAROLINA DE LOS REYES SILVA
ZENDEJAS

Lidia Cano Martínez
L.A.E. LIDIA CANO MARTÍNEZ

SECRETARIO TÉCNICO DE LA COMISIÓN

Maria del Rosario Vázquez González
LIC. MARIA DEL ROSARIO VÁZQUEZ GONZÁLEZ